

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БОГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 21 ноября 2013 г.

с. Боград

№ 319

**Об организации и проведении III муниципальной научно-практической
конференции «Я познаю мир»**

На основании плана работы РМК на 2013 год, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проведении III муниципальной научно-практической конференции классов «Я познаю мир» (Приложение №1)
2. Утвердить состав оргкомитета конкурса (Приложение №2)
3. Утвердить состав жюри конкурса (Приложение 3)
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую РМК Манакову О.С.



Начальник

С.С. Лохова

ПОЛОЖЕНИЕ

о III муниципальной научно-практической конференции «Я познаю мир»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели и задачи муниципальной научно-практической конференции «Я познаю мир» (далее – НПК), порядок её организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей. НПК у ориентирована на развитие у детей познавательных способностей, умений и навыков исследовательской деятельности, формирование проектно – ориентированного интеллекта.

НПК проводится для учащихся 1-11 классов общеобразовательных учреждений Богградского района.

2. Цель и задачи

Цель НПК – развитие интеллектуально-творческого потенциала личности ребенка путем совершенствования навыков исследовательского поведения и развития исследовательских способностей.

Задачи НПК:

- 2.1. Формирование у учащихся и педагогов представления об исследовательском обучении как ведущем способе учебной деятельности;
- 2.2. Содействие развитию и распространению образовательных программ и педагогических технологий проведения учебных исследований учащимися начальных и средних классов;
- 2.3. Содействие развитию творческой исследовательской активности детей;
- 2.4. Стимулирование у школьников интереса к фундаментальным и прикладным наукам;
- 2.5. Содействие формированию у детей научной картины мира;
- 2.6. Выявление и поддержка одаренных и способных детей, стимулирование их к творчеству и экспериментальной работе.

3. Порядок организации и проведения НПК

3.1. Участниками НПК могут быть учащиеся 1-11 классов общеобразовательных учреждений всех видов и организационно-правовых форм.

3.2. К участию в НПК допускаются как индивидуальные участники, так и творческие коллективы.

3.3. НПК проводится по следующим секциям (направлениям):

Для 1-4 классов

- *Гуманитарное направление;*
- *Естественно-научное направление*

Для 5-8 классов:

- *Гуманитарное направление;*
- *Естественно-научное направление*

3.4. Работа может участвовать в конкурсе только один раз

3.5. Для участия в НПК необходимо представить в Оргкомитет НПК:

- заявку участника;

- саму работу участника, оформленную в соответствии с предъявляемыми требованиями (п. 5 данного Положения) в электронном варианте.

Заявки участников принимаются до **30 декабря 2013** года, работы участников принимаются до **30 января 2014** года, по адресу: с. Боград, ул. Центральная, 5, тел.: (39034) 95193; e-mail: uo-kav@yandex.ru Князевой А.В.

3.6. Первый этап НПК заочный (отборочный) – с 10 января 2014 г. по 20 февраля 2014 года. Экспертный Совет проверяет представленные работы в соответствии с выбранной или разработанной методикой и критериями оценки и отбирает доклады на публичную защиту на секции. Экспертный Совет имеет право направить доклад на рассмотрение на другую секцию, если содержание доклада не соответствует заявленной секции.

Члены экспертной группы проводят отбор конкурсных работ и приглашает участников для устной презентации.

Результаты экспертизы Оргкомитет сообщает учреждениям-участникам за 3 дня до начала работы конференции по различным информационным каналам:

- информационные письма в ОУ.

3.7. Второй этап (устная презентация) – на весенних каникулах (Место и время проведения будет сообщено дополнительно).

3.8. Регламент выступления участников предусматривает публичную защиту работы (продолжительностью до 7 минут) и дискуссию (продолжительностью до 3 минут).

3.9. К рассмотрению не принимаются реферативные и описательные работы.

3.10. Работы, присланные на НПК, не рецензируются и не возвращаются.

3.11. Работы победителей, призеров и участников НПК публикуются на сайте Районного методического объединения управления образования администрации Боградского района РХ.

4. Виды представляемых работ

Вид работы	Уровень работы
1. Проблемно-поисковая. Работа предполагает самостоятельный поиск и анализ фактического материала (опрос участников событий, интервью, сбор мнений специалистов, изучение документов, материалов периодической печати, участие в экспедиции и т.д.) с собственной трактовкой заявленной проблемы, указанием методов. Проблемно-поисковой считается также самостоятельная разработка компьютерной программы и ее обоснование.	<i>Исследовательский</i> (для учащихся 1-8 классов)
2. Опытно-экспериментальная. Выполняется с помощью корректной с научной точки зрения методики, в результате которой получается собственный экспериментальный материал, на основе которого делаются анализ и выводы.	<i>Экспериментально-исследовательский.</i> (для учащихся 5-8 классов)
3. Научно-исследовательская. Деятельность, направленная на всестороннее изучение объекта, процесса или явления, их структуры и связей, а также получение и внедрение в практику полезных для человека результатов. Любое научное исследование должно иметь свой предмет и объект, которые и задают область исследования.	<i>Научно-исследовательский.</i> (для учащихся 5-11 классов)

5. Требования к предоставляемым работам

5.1. Общие требования:

5.1.1. Для определения победителей и призёров НПК участники должны предоставить членам предметных комиссий законченные письменные материалы по результатам проблемно-поисковой, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельности и выступить с устным докладом.

5.1.2. Письменные материалы и устные выступления (доклады) участников НПК должны отличаться:

- самостоятельностью, индивидуальностью;
- глубиной открытия темы;
- грамотностью и логическим изложением материала

5.2. Требования к оформлению письменных материалов:

5.2.1. Исследовательские материалы участников НПК должны быть представлены в отпечатанном и электронном виде.

5.2.2. Отпечатанные материалы оформляются следующим образом:

- материалы каждого участника размещается в отдельной прозрачной папке с прозрачной обложкой;
- каждый лист помещается в отдельный файл папки (допускается двустороннее размещение листов);
- материалы оформляются в виде текстовых файлов формата Microsoft Word, сохраненных в режиме «только текст» на CD-дисках, вкладывается в последний файл папки.

5.2.3. Письменные материалы должны иметь следующее структурное строение:

- 1 лист – титульный. Этот лист НЕ нумеруется и не входит в общий объем работы;
- Оглавление;
- Введение (постановка проблемы, задачи);
- Основная часть (способы и методы решения проблемы);
- Заключение (выводы, предложения);
- Список литературы (список литературы должен быть оформлен в алфавитном порядке);
- Приложение (не обязательно). Приложения не входят в общий объем работы и помещаются после заключения. Список приложений с их порядковым номером указывается в оглавлении.

5.2.4. Оформление текста должно отвечать следующим требованиям:

- формат бумаги А4;
- цвет бумаги – белый;
- цвет основного текста – чёрный;
- цвет заголовков, выделений, схем, рисунков и т.д. – произвольный;
- шрифт – Times New Roman размером 14 пт;
- межстрочный интервал – одинарный;
- поля (снизу, сверху, справа) не менее 1,5 см., слева – 2 см;
- выравнивание – по ширине страницы;
- нумерация производится снизу, в центре листа.

5.2.5. Объем работы:

- 5-10 стр. (1-4 классы)
- не менее 11 и не более 20 стр. (5-11 классы)

5.3. Требования к устному выступлению (докладу):

5.3.1. Продолжительность выступления не более 7 минут.

5.3.2. Структура выступления должна быть следующей:

- вступление, определяющее цель написания работы, показывающее актуальность темы;
- основная часть, раскрывающая суть проделанной работы, основные мысли автора, возникшие в ходе проведения работы;
- заключение, содержащие самостоятельные выводы и предложения.

5.3.3. Выступления могут сопровождаться демонстрацией дополнительного материала (плакаты, фотографии и пр.)

5.3.4. Допускается использование различных технических средств, которыми участников обеспечивает непосредственно образовательное учреждение, направляющее участника на НПК.

5.3.5. Материалы, не соответствующие указанным требованиям могут быть отклонены Оргкомитетом от рассмотрения.

5.3.6. В случае несоответствия содержания работы заявленному направлению Оргкомитет оставляет за собой право отстранения от дальнейшего участия или перевода учащегося в соответствующую предметную секцию.

5.4. Проектные работы к участию в конкурсе не допускаются.

6. Оргкомитет НПК

6.1. Организационно-методическое обеспечение НПК осуществляет Боградское управление образования.

6.2. В функции Оргкомитета входит общее руководство подготовкой и проведением НПК, в том числе:

- организация и контроль проведения НПК;
- рассмотрение предложений по формированию предметных комиссий, утверждение их состава;
- согласование с предметными комиссиями результатов районной конференции, представление их на утверждение начальнику Боградского управления образования;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникших в ходе проведения Конференции;
- прием отчетов предметных комиссий по итогам Конференции;
- представление итогового отчета о проведении Конференции в Боградское управление образования.

6.3. Составы членов предметных комиссий Конференции формируются Оргкомитетом из числа учителей, специалистов и методистов Боградского управления образования.

6.4. Предметные комиссии выполняют следующие функции:

- осуществляют проверку и оценивание работ, выполненных участниками Конференции;
- определяют по согласованию с Оргкомитетом победителей и призеров Конференции;
- оформляют и передают на согласование в оргкомитет протоколы заседаний;
- организуют с участниками обсуждение итогов работы предметных секций;
- представляют в Оргкомитет отчеты по итогам Конференции;
- передают в Оргкомитет работы, выполненные участниками Конференции.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. По итогам рассмотрения представленных материалов и выступлений членов предметных комиссий, по согласованию с Оргкомитетом, определяют победителей и призеров в каждой из секций.

7.2. Победители и призеры награждаются дипломами Боградского управления образования I, II и III степеней соответственно.

7.3. Победителями и призерами НПК могут стать только ее участники, непосредственно представлявшие и защищавшие исследовательскую работу.

7.4. Оргкомитет оставляет за собой право не присуждать призовых мест в какой – либо из предметных секций, в случае недостаточно высокого уровня подготовки ее участников.

8. Финансирование НПК

8.1. Финансирование Конференции осуществляет Управление образования Администрации муниципального образования Боградский район.

Приложение 2
Утверждено приказом
Начальника Управления
образования администрации
Богградского района РХ
от 21.11.2013 г. № 319

Состав оргкомитета
III муниципальной научно-практической конференции «Я познаю мир»

Председатель – Малярова В.Ф. заместитель начальника Богградского управления образования

Члены оргкомитета – Манакова О.С., заведующая районным методическим кабинетом,
Князева А.В., методист районного методического кабинета

ЗАЯВКА
на участие в III муниципальной научно-практической конференции
«Я познаю мир»

Область знаний, секция	Ф.И.О. участника	Дата рождения	Класс	Название темы	Домашний адрес	Ф.И.О. руководи теля, должност ь

Научный руководитель: _____
Контактный телефон: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Директор _____
(подпись)

МП

Полное наименование образовательного учреждения

III муниципальная научно-практическая конференция
«Я познаю мир»

Наименование секции

Название работы

Автор:
(Ф.И.О. полностью, класс)
Руководитель:
(Ф.И.О. полностью, должность)

Наименование населённого пункта, год